

Études professionnelles et technologiques

Technologie des communications



Dans cette publication, les termes de genre masculin utilisés pour désigner des personnes englobent à la fois les femmes et les hommes. Ils sont utilisés uniquement dans le but d'alléger le texte et ne visent aucune discrimination.

COM2030

Rédaction de script 1

Activités de l'élève

Cours :	COM2030 : Rédaction de script 1
Activité 1 :	10 % de la note du cours
Titre de l'activité :	Présentation sur les scripts pour les différents médias
Attentes modulaires de l'apprenant (AMA) :	Décrire le format de scripts pour différents médias ainsi que divers scripts. Identifier les caractéristiques d'un bon script.
Voir le <i>Guide de l'accompagnateur</i>, section 4 (la scénarisation)	

Derrière tout bon reportage télévisé, documentaire ou entrevue, il y a un script. Personne ne part avec la caméra sous le bras, pour aller interviewer une vedette ou produire un documentaire sur la migration des baleines grises, sans avoir planifié soigneusement à l'avance tous les détails de la production.

Les scripts prennent plusieurs formes, selon le type de média et de message qu'on veut émettre. Le script d'une entrevue ne peut pas inclure les réponses de la personne interviewée, puisqu'on ne sait pas à l'avance comment elle réagira aux questions. Cependant, une série de questions bien écrites à l'avance peut guider l'invité et l'amener à parler des choses qu'on veut entendre. Pour la production d'un film d'action, on utilise généralement le scénario-maquette en plus du script. Le scénario-maquette contient tous les renseignements nécessaires pour l'équipe de tournage.

Le livre *Médias à la une* est une bonne source d'information concernant les scripts. Il contient des échantillons et des descriptions de plusieurs types de scripts. La section 4 du *Guide de l'accompagnateur* est entièrement consacrée à la scénarisation. La série d'émissions *Trente IPS* traite aussi de l'aspect de la scénarisation et de l'importance de la planification qui précède le tournage. Visionne les émissions pertinentes avant d'entreprendre ton travail.

Essaie d'obtenir des exemples de scripts provenant de différents messages (publicité, téléroman, film, reportage). Fais-en la lecture et note les différences qui existent entre les différents scripts qui composent ton échantillon. Essaie de dégager les avantages que procure un certain type de script pour un média spécifique.

Tu devras présenter les fruits de ton travail à ton enseignant dans un exposé de trois à quatre minutes. Celui-ci te posera probablement des questions pour vérifier ta compréhension. N'oublie pas d'apporter avec toi les exemples de scripts que tu as étudiés, afin de pouvoir montrer à ton enseignant ce sur quoi tu bases tes comparaisons.

La grille 2030-1 te donne les critères d'évaluation pour cette présentation. Consulte-la avant de débiter.

Cours :	COM2030 : Rédaction de script 1
Activité 2 :	80 % de la note du cours
Titre de l'activité :	Production de scripts
Attente modulaire de l'apprenant (AMA) :	Identifier et utiliser une méthode de composition de scripts pour écrire des échantillons de scripts dans des formats propres aux médias sélectionnés par l'enseignant.

Voir le *Guide de l'accompagnateur*, section 4 (la scénarisation)

Tu en sais maintenant un peu plus au sujet de l'écriture d'un script. De plus, le temps approche où tu devras réaliser des productions complètes (les cours COM2090 et COM2100), c'est-à-dire du script jusqu'au montage en passant évidemment par le tournage.

Cette activité te demande d'écrire quatre scripts pour des productions vidéo. C'est un gros travail auquel tu devras consacrer plusieurs heures. Choisis tes sujets soigneusement, car ces scripts te seront utiles pour les deux prochains cours. Tu pourras baser tes productions sur les scripts que tu auras réalisés durant cette activité.

Voici les quatre types de messages. Tu dois écrire un script pour chacun de ces messages. Assure-toi de respecter les caractéristiques du message et du média. Tes scripts n'auront pas tous le même format.

- **Reportage d'actualité** : il s'agit d'une nouvelle un peu comme celles que tu peux voir lorsque tu regardes le bulletin de nouvelles télévisé chaque soir. Ces reportages sont habituellement d'une durée de 60 à 90 secondes. Ton script devrait contenir le texte lu par le journaliste ainsi qu'une description des images qui devraient accompagner le texte. Il n'est pas nécessaire de faire un scénario-maquette, puisque les journalistes n'ont pas le temps de le faire. De plus, ils ne savent souvent pas à quoi s'attendre. Ils prennent donc un ensemble d'images qui sont assemblées lors du montage, de retour à la station.
- **Grand reportage** : il ressemble au reportage d'actualité, mais il est beaucoup plus étoffé et plus long. Sa longueur peut varier de trois minutes à une heure. C'est le genre de reportage que tu ne vois pas dans un bulletin de nouvelles, mais plutôt dans une émission d'affaires publiques (Le Point, 60 minutes, Dateline). Ce genre de reportage demande plus de recherche que le reportage d'actualité. Il peut aussi porter sur un sujet d'actualité, mais souvent, ce n'est pas nécessairement une nouvelle (reportage d'actualité). Par exemple : une chute importante de la valeur du dollar canadien en une journée peut faire l'objet d'une nouvelle. Quant à lui, le grand reportage porterait plutôt sur une baisse progressive échelonnée sur quelques semaines ou quelques mois. Si le reportage d'actualité couvre seulement un aspect d'un événement, le grand reportage tente habituellement de faire le tour de la question.
- **Entrevue** : elle est bien différente des deux reportages précédents. Le cœur du script d'une entrevue, c'est généralement une liste de questions. Les questions doivent être ouvertes, c'est-à-dire qu'elles doivent permettre à l'invité de discuter ou de s'exprimer par plus qu'un « oui » ou un « non ». Le script d'une entrevue doit aussi accorder une certaine flexibilité à l'interviewer. Parfois, l'invité ouvre une porte ou prend un chemin inattendu qu'il vaut souvent la peine

d'exploiter. Par contre, on a toujours une intention lorsqu'on mène une entrevue. On s'attend à ce que l'invité nous dise quelque chose et il faut souvent faire des pieds et des mains pour l'y amener. Les qualités d'un bon interviewer sont rares et ses talents sont souvent recherchés. Planifie une entrevue d'une durée approximative de deux minutes. N'oublie pas que tu dois expliquer à ton invité tes attentes en ce qui concerne la longueur de ses réponses.

- **Documentaire** : Le documentaire ressemble un peu au reportage, mais il est encore plus planifié et demande encore plus de recherche. De plus, il ne traite que rarement de sujets d'actualité. On n'a qu'à penser aux nombreux documentaires sur la faune et l'histoire que nous présentent des réseaux tels Discovery Channel. Si tu as de la difficulté à les différencier, visionne quelques grands reportages et quelques documentaires avant d'écrire tes scripts. Les différences deviendront vite apparentes. **Ton documentaire devrait avoir une durée de cinq minutes.** Il s'agit d'un projet de taille. Assure-toi de choisir un sujet qui t'intéresse, car tu devras y investir beaucoup de temps.

Il t'est fortement conseillé de faire approuver tes sujets et le traitement de tes sujets par ton enseignant avant de passer des heures à écrire un script. Celui-ci pourra non seulement te donner des conseils, mais il aura peut-être des réserves quant au traitement de ton sujet. C'est l'enseignant qui doit ultimement s'assurer que les normes en ce qui a trait à l'école et à la communauté soient respectées dans ton travail. La meilleure chose à faire, c'est de soumettre un synopsis, c'est-à-dire un résumé d'environ une page qui énonce le sujet et le traitement que tu veux en faire. Ce n'est pas une perte de temps. Au contraire, tu verras qu'avec un synopsis en main, tu disposeras d'un excellent point de départ pour la rédaction d'un script.

Tu trouveras les critères d'évaluation de ton portfolio dans la grille 2030-1 du guide d'implantation produit par le Ministère. N'hésite pas à discuter à l'avance ces paramètres avec ton enseignant pour éviter des mauvaises surprises plus tard.

Nom de l'élève : _____

Enseignant : _____

Module/Projet(s) : _____

Date : _____

CRITÈRES	OBSERVATION/ BARÈME	NORME
Gestion	4 3 2 1 0	2
Travail en équipe	4 3 2 1 0 S/O	2
Contenu	4 3 2 1 0	1
Utilisation de l'équipement et des matériaux	4 3 2 1 0	2

NORME DE 2 POUR CHAQUE CRITÈRE SAUF AVIS CONTRAIRE

Barème de correction

L'élève :

- 4 a dépassé les résultats attendus. Il planifie et résout les problèmes avec créativité et efficacité et d'une manière autonome. Il choisit et utilise avec efficacité, efficacité et assurance : outils, matériaux et/ou processus.
- 3 a atteint les résultats attendus. Il planifie et résout les problèmes d'une manière autonome. Il choisit et utilise avec efficacité et efficacité : outils, matériaux et/ou processus.
- 2 a atteint les résultats attendus. Il planifie et résout les problèmes avec peu d'aide. Il choisit et utilise convenablement : outils, matériaux et/ou processus.
- 1 a atteint les résultats attendus. Il suit les directives d'un plan d'action. Il utilise convenablement un nombre limité d'outils, de matériaux et/ou de processus.
- 0 n'a pas atteint les résultats attendus. Outils, matériaux et/ou processus ne sont pas utilisés convenablement.

S/O Sans objet

CRITÈRES

L'élève va :

Gestion

- se préparer à l'activité
- organiser et effectuer son travail de façon ordonnée
- interpréter et suivre fidèlement des instructions
- planifier et gérer son temps efficacement
- suivre les procédures habituelles

Travail en équipe

- collaborer avec les membres du groupe
- partager le travail entre les membres du groupe d'une manière équitable
- régler les problèmes par voie de négociation
- démontrer des habiletés de travail en équipe telles que la collaboration, une bonne conduite, le leadership, l'engagement, la négociation et le partage

Contenu

- identifier un processus d'écriture employé par les scénaristes
- décrire les caractéristiques de différents types de scénarios et expliquer à quoi chacun sert
- composer quatre courts scénarios propres à quatre différents formats choisis parmi :
 - les actualités
 - les articles de fond
 - un message publicitaire
 - une entrevue
 - un autre format choisi par l'enseignant
- scénariser un documentaire ou une fiction d'une durée d'au moins trois minutes
- s'assurer que le travail respecte les normes scolaires et communautaires

Utilisation de l'équipement et des matériaux

- choisir et utiliser correctement l'équipement/les matériaux
- donner l'exemple en utilisant des méthodes et des techniques de travail sécuritaires
- minimiser le gaspillage de matériel
- avertir quand il y a des dangers potentiels et des réparations nécessaires

COMMENTAIRES :

Nom de l'élève : _____

Enseignant : _____

Module/Projet(s) : _____

Date : _____

CRITÈRES	OBSERVATION/ BARÈME	NORME
Préparation et planification	4 3 2 1 0	2
Contenu	4 3 2 1 0	2
Présentation	4 3 2 1 0	2

NORME DE 2 POUR CHAQUE CRITÈRE SAUF AVIS CONTRAIRE

Barème de correction

L'élève :

- 4 a dépassé les résultats attendus. Il planifie et résout les problèmes avec créativité et efficacité et d'une manière autonome. Il choisit et utilise avec efficacité, efficacité et assurance : outils, matériaux et/ou processus.
- 3 a atteint les résultats attendus. Il planifie et résout les problèmes d'une manière autonome. Il choisit et utilise avec efficacité et efficacité : outils, matériaux et/ou processus.
- 2 a atteint les résultats attendus. Il planifie et résout les problèmes avec peu d'aide. Il choisit et utilise convenablement : outils, matériaux et/ou processus.
- 1 a atteint les résultats attendus. Il suit les directives d'un plan d'action. Il utilise convenablement un nombre limité d'outils, de matériaux et/ou de processus.
- 0 n'a pas atteint les résultats attendus. Outils, matériaux et/ou processus ne sont pas utilisés convenablement.

S/O Sans objet

CRITÈRES

L'élève va :

Préparation et planification

- se fixer des objectifs et indiquer les étapes nécessaires pour les atteindre
- interpréter, organiser et combiner l'information dans un ordre logique
- planifier et gérer son temps efficacement
- recueillir les questions de la rétroaction relatives à l'approche envisagée et au bilan du projet et y répondre

Contenu

- présenter son travail (ses travaux) à son enseignant et aux autres élèves
- justifier :
 - le style de scénarisation en fonction du média choisi
 - le style de scénarisation en fonction de la clientèle cible
 - l'efficacité du scénario
 - le respect des normes communautaires et scolaires

Contenu (suite)

- assembler un portfolio ou ajouter ce travail à son ancien portfolio

Présentation

- montrer qu'il sait se servir d'au moins deux moyens de communication
- maintenir des normes acceptables de grammaire et de terminologie technique lors des révisions et des corrections
- formuler une introduction qui décrit l'objet et l'étendue du projet
- communiquer les idées dans un ordre logique et avec suffisamment de détails à l'appui

COMMENTAIRES :

